

**АДМИНИСТРАЦИЯ ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от марта 2022 №**

**г. Фурманов**

О внесении изменений в постановление администрации Фурмановского муниципального района от 26.03.2018 №207 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Фурмановского муниципального района»

 На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Уставом Фурмановского муниципального района,

постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Фурмановского муниципального района от 26.03.2018 №207 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Фурмановского муниципального района»:
	1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании «Вестник администрации Фурмановского муниципального района и Совета Фурмановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Фурмановского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Фурмановского муниципального района Д.В. Попова.

|  |  |
| --- | --- |
| **Врип главы Фурмановского** **муниципального района** | **П.Н. Колесников** |

Н.В. Жилова

2-11-69

Приложение

к постановлению администрации

Фурмановского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Приложение

к постановлению администрации

Фурмановского муниципального района

от 26.03.2018 № 207

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

1. **Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы  | «Управление муниципальным имуществом Фурмановского муниципального района» |
| Перечень подпрограмм | 1. Управление муниципальным имуществом (приложение №1)2.Содержание муниципального жилищного фонда (приложение №2) |
| Администратор программы | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Фурмановского муниципального района |
| Исполнительные органы, реализующие мероприятия программы  | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации ФМРОтдел по жилищным вопросам администрации Фурмановского муниципального района. |
| Цель программы | Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Фурмановского муниципального района на основе современных принципов и методов управления, а также оптимизация состава муниципальной собственности и увеличение поступлений в бюджет от управления и распоряжения муниципальным имуществом, выявление бесхозяйных объектов недвижимости на территории Фурмановского муниципального района, признания права муниципальной собственности на них для дальнейшего вовлечение в хозяйственный оборот. |
| Срок реализации программы | 2020 – 2024 годы |
| Объем ресурсного обеспечения программы | Общий объем бюджетных ассигнований:2020 год – 4 762 617,66 руб.2021 год – 6 295 529,15 руб.2022 год – 7 020 256,04 руб.2023 год – 4 125 995 руб.2024 год – 4 025 995 руб.в том числе:бюджет Фурмановского муниципального района: 2020 год – 3 097 393,66 руб.2021 год – 2 240 725,26 руб.2022 год – 3 040 803,35 руб.2023 год – 1 976 095,00 руб.2024 год – 1 876 095,00 руб.бюджет Фурмановского городского поселения: 2020 год - 1 665 224 руб. 2021 год - 4 054 803,89 руб. 2022 год - 3 979 452,69 руб. 2023 год – 2 149 900 руб.2024 год – 2 149 900 руб. |

1. **Анализ текущей ситуации в сфере реализации программы.**

Одной из основных задач, решаемых при управлении муниципальным имуществом, является эффективность его использования, под которой, в первую очередь, подразумевается увеличение ценности имущества по приносимому им доходу. Это связано с необходимостью совмещения процессов рационального использования имущества, находящегося в собственности Фурмановского муниципального района, с его реализацией в целях получения доходов в бюджет Фурмановского муниципального района.

Управление муниципальной собственностью является одной из важнейших функций муниципального образования.

 Имущество и объекты муниципальной собственности состоят из следующих разделов:

* имущество и объекты, переданные в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную) и муниципальную собственность;
* муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления;
* муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения;
* имущество казны.

 С целью решения вопроса по увеличению доходной части местного бюджета заключены договора аренды на неиспользуемое муниципальное недвижимое имущество, а также заключены договора купли-продажи на свободные муниципальные объекты недвижимости. Арендная плата, доходы от продажи имущества поступают в консолидированный бюджет Фурмановского муниципального в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

 Работа с муниципальным имуществом в прошедшем году, как и в последующие годы, подчинена достижению цели – получение максимального дохода в бюджет Фурмановского муниципального района. Необходимо сформировать устойчивую тенденцию роста поступлений в бюджет. В результате доходы бюджета Фурмановского муниципального района от использования муниципального имущества будут постоянно расти.

Основные показатели, характеризующие состояние системы управления муниципальной собственностью Фурмановского муниципального района (2020 – 2024)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей, единица измерения | 2020 год(факт) | 2021 год(факт) | 2022 год(оценка) | 2023 год(оценка) | 2024 год(оценка) |
| 1 | Аренда за использование муниципального имущества, тыс. рублей | 1 654,7 | 1 784,3 | 2 000 | 2 100 | 2 200 |
| 2 | Доходы от продажи муниципального имущества, тыс. рублей | 106,6 | 416,66 | 3 113,8 | \* | \* |

\* отсутствие информации обусловлено ежегодной разработкой прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества Фурмановского муниципального района на очередной финансовый год.

Вместе с тем другим направлением деятельности при управлении муниципальным имуществом, не связанным с получением доходов, является реализация администрацией Фурмановского муниципального района функций, предусмотренных действующим законодательством: регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимости.

Для оформления правоустанавливающих документов на муниципальное имущество и регистрации права собственности на такое имущество за муниципальным образованием «Фурмановский муниципальный район», необходимо выполнить работы по технической инвентаризации муниципального недвижимого имущества. Объекты инженерной инфраструктуры и автомобильные дороги занимают особое место среди объектов муниципальной собственности, так как изготовление технической документации требуют значительных сумм денежных средств. Потребность проведения технической инвентаризации объясняется необходимостью государственной регистрации права муниципальной собственности на них и передачи их в пользование с целью их содержания и пополнения доходной части бюджета Фурмановского муниципального района.

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» заключение договоров аренды в отношении муниципального имущества должно осуществляться по результатам аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных указанным законом.

Начальная цена аукционов на право заключения договоров аренды (размер годовой арендной платы в случаях сдачи имущества в аренду без проведения аукционов) устанавливается на основании рыночной стоимости, определенной оценщиком в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Реализация Федеральных законов от 21.12.2001 [№ 178-ФЗ](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=envelope&keyno=0&l10n=ru&lr=39&mime=doc&sign=60def73b523ea7570489af87a501c548&text=%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%80%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B0%D1%8F+%D1%86%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D0%B0%D1%8F+%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0+%D0%B8%D1%81%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5+%D0%B8%D0%BC%D1%83%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0+%D0%B3.%D0%92%D0%BE%D0%BB%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%BA+2011-2014%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D1%8B&url=consultantplus%3A//offline/ref%3D6D6640D4EFE9903B6A481266C924F276CF108C84A86103400CFA6DE35C3CBDK) «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22.07.2008 [№ 159-ФЗ](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=envelope&keyno=0&l10n=ru&lr=39&mime=doc&sign=60def73b523ea7570489af87a501c548&text=%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%80%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B0%D1%8F+%D1%86%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D0%B0%D1%8F+%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0+%D0%B8%D1%81%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5+%D0%B8%D0%BC%D1%83%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0+%D0%B3.%D0%92%D0%BE%D0%BB%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BD%D1%81%D0%BA+2011-2014%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D1%8B&url=consultantplus%3A//offline/ref%3D6D6640D4EFE9903B6A481266C924F276CF118986A86803400CFA6DE35C3CBDK) «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» требует определенных затрат. Эти затраты складываются из сумм денежных средств на техническую инвентаризацию муниципального недвижимого имущества, размещение информационных сообщений в официальных печатных органах, а также на оплату работ оценщиков по оценке муниципального имущества, либо годового размера арендной платы за пользование на праве аренды муниципальным имуществом.

1. **Цели и ожидаемые результаты реализации программы**

Основными целями программы являются:

* эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, увеличение доходов муниципального бюджета на основе эффективного управления муниципальной собственностью.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи управления собственностью района:

* обеспечение учета, регистрации права муниципальной собственности на муниципальное имущество, и содержания имущества муниципальной казны;
* повышение уровня доходности от использования муниципального имущества;
* реализация муниципального имущества;

Необходимость решения поставленных задач для достижения основных целей программы обусловлена исполнением комитета по управлению муниципальным

имуществом и земельным отношениям администрации Фурмановского муниципального района муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в распоряжении Фурмановского муниципального района.

Целевые показатели, характеризующие Программу, приведены в денежном выражении с характеристиками уровня достижения ниже в таблице.

Таблица

Целевые показатели, характеризующие Программу

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Еди-ница изме-рения | 2020 г.(факт) | 2021 г.(факт) | 2022 г.(оценка) | 2023 г.(оценка) | 2024 г.(оценка) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Задача 1. Обеспечение учета, регистрации права муниципальной собственности на муниципальное имущество, и содержания муниципального имущества |
| 1 | Количество объектов муниципального имущества, прошедших техническую инвентаризацию | ед. | 4 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 2 | Количество объектов муниципального недвижимого имущества (за исключением земельных участков), права на которые зарегистрированы  | ед. | 4 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 3 | Количество объектов муниципального имущества прошедших независимую оценку  | ед. | 3 | 3 | 5 | 5 | 5 |
|  | Задача 2. Повышение уровня доходности от использованиямуниципального имущества  |  |
| 1 | Объем поступлений в бюджет Фурмановского муниципального района доходов от сдачи в аренду муниципального имущества  | тыс.руб. | 1 654,7 | 1784,3 | 2 000,0 | 2 100,0 | 2 100,0 |
| 2 | Объем поступлений в бюджет Фурмановского городского поселения доходов от использования муниципального имущества: плата на наем муниципальных жилых помещений | тыс. руб. | 2 113,9 | 2 469,3 | 2100,0 | 2100,0 | 2100,0 |
| Задача 3. Реализация муниципального имущества |
| 1 | Объем поступлений в бюджет Фурмановского муниципального района доходов от приватизации муниципального имущества  | тыс.руб. | 106,6 | 416,66 | 3 113,8 | \* | \* |

\* отсутствие информации обусловлено ежегодной разработкой прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества Фурмановского муниципального района на очередной финансовый год.

1. **Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Реализация данной Программы требует выполнения следующих мероприятий:

1. Расходы, связанные с управлением муниципальным имуществом в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Фурмановского муниципального района» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд).

 Эффективное функционирование, использование и содержание муниципального имущества не представляется возможным без наличия права собственности на данное имущество. В соответствии со статьями 130, 131, 132 и 164 Гражданского кодекса Российской Федерации обязательной государственной регистрации подлежат права собственности и другие вещные права на недвижимое имущество и сделки с ним. Долгосрочная (на 1 год и более) аренда недвижимого имущества также рассматривается как сделка, подлежащая государственной регистрации. Содержание имущества муниципальной казны: согласно статьи 210 Гражданского кодекса Российской Федерации собственник несет бремя содержания принадлежащего ему имущества, если иное не предусмотрено законом или договором.

 Проведение оценки объектов оценки и размещение информационных сообщений в официальных печатных органах является обязательным в случае вовлечения в сделку объектов оценки, принадлежащих полностью или частично муниципальным образованиям, в том числе:

* в целях их приватизации, передачи в аренду;
* при продаже или ином отчуждении объектов оценки (статья 8 Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

 Оказание экспертных услуг.

 2. Проведение технической инвентаризации муниципального имущества в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Фурмановского муниципального района» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд).

Одной из задач, стоящих перед комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Фурмановского муниципального района, в сфере оформления права муниципальной собственности на  объекты недвижимости является проведение технической инвентаризации на объекты недвижимости.

 3. Оплата технических заключений специализированных организаций о

 признании муниципальных жилых помещений непригодными для проживания в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Фурмановского муниципального района» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд).

 4. Оплата услуг по начислению, сбору платежей за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда в рамках подпрограммы «Содержание муниципального жилищного фонда» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Фурмановского муниципального района» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд).

 5. Текущее содержание муниципального имущества и обслуживание

 муниципального жилищного фонда в рамках подпрограммы «Содержание муниципального жилищного фонда» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Фурмановского муниципального района» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд).

 6. Проведение претензионной работы с нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда (приобретение конвертов и марок, для отправки писем нанимателям муниципальных жилых помещений в рамках подпрограммы «Содержание муниципального жилищного фонда» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Фурмановского муниципального района» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд).

Таблица

Ресурсное обеспечение Программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Объем финансирования за счет местного бюджета, руб. | Источник финансирования |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  | **Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом»** |
| 1 | Основное мероприятие «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям | 2020-2024гг. | 3 097 393,66 | 2 240 725,26 |  3 040 803,35 |  1 976 095,00 | 1 876 095,00 | бюджет Фурмановского муниципального района |
| 2 | Основное мероприятие «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям | 2020-2024гг. | 145 101,73 | 99 443,03 | 130 000 | 280 000 | 280 000 | бюджет Фурмановского городского поселения |
|  | **Подпрограмма «Содержание муниципального жилищного фонда»** |
| 1 | Основное мероприятие «Текущий ремонт и содержание муниципального жилищного фонда» | Отдел по жилищным вопросам | 2020-2024 гг. | 1 520 122,27 | 3 955 360, 86 | 3 849 452,69 | 1 869 900 | 1 869 900 | бюджет Фурмановского городского поселения |
|  | ВСЕГО |  |  | 4 762,617,66 | 6 295 529,15 | 7 020 256,04 | 4 125 995 | 4 025 995 |  |

Приложение №1

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА

«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ»

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы  | «Управление муниципальным имуществом» |
| Срок реализации подпрограммы  | 2020 – 2024 годы  |
| Исполнительные органы, реализующие мероприятия подпрограммы  | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Фурмановского муниципального района  |
| Цель подпрограммы | Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Фурмановского муниципального района на основе современных принципов и методов управления, а также оптимизация состава муниципальной собственности и увеличение поступлений в бюджет от управления и распоряжения муниципальным имуществом, выявление бесхозяйных объектов недвижимости на территории Фурмановского муниципального района, признания права муниципальной собственности на них для дальнейшего вовлечение в хозяйственный оборот.  |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:2020 год – 3 242 495,39 руб.2021 год – 2 340 168,29 руб.2022 год – 3 170 803,35 руб.2023 год – 2 256 095 руб.2024 год – 2 156 095 руб.в том числе:бюджет Фурмановского муниципального района:2020 год – 3 097 393,66 руб.2021 год – 2 522 353,47 руб. 2022 год – 1 522 353,47 руб.2023 год – 2 522 353,47 руб.2024 год – 2 802 353,47 руб.бюджет Фурмановского городского поселения:2020 год – 145 101,73 руб.2021 год – 280 000 руб.2022 год – 280 000 руб.2023 год – 280 000 руб.2024 год – 2 802 353,47 руб. |

**Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Основными направлениями деятельности, осуществляемой в рамках мероприятий подпрограммы являются:

1. Оформление права муниципальной собственности на  объекты недвижимости.

В соответствии со статьями 130, 131, 132 и 164 Гражданского кодекса Российской Федерации обязательной государственной регистрации подлежат права собственности и другие вещные права на недвижимое имущество и сделки с ним.

Долгосрочная (на 1 год и более) аренда недвижимого имущества также рассматривается как сделка, подлежащая государственной регистрации.

2. Оценка муниципального имущества, годового размера арендной платы за пользование на праве аренды муниципальным имуществом:

* в целях их приватизации, передачи в аренду;
* при продаже или ином отчуждении объектов оценки (статья 8 Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

3. Оказание экспертных услуг.

4. Содержание имущества муниципальной казны согласно статьи 210 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Сбор и обработка сведений федеральных статистических наблюдений о жилищном фонде.

 6. Изготовление технической документации объектов казны Фурмановского муниципального района.

 7. Услуги теплоснабжающей организации объектов казны Фурмановского муниципального района.

 8. Получение информации об объектах недвижимости в «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ».

 9. Страхование транспортных средств, являющихся объектом казны Фурмановского муниципального района.

 10. Оплата транспортного налога.

 11. Текущий и капитальный ремонт газопроводов, являющихся объектом казны Фурмановского муниципального района.

**Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация Подпрограммы 1 предполагает получение следующих результатов:

* обеспечение учета, регистрации права муниципальной собственности на муниципальное имущество, и содержания муниципального имущества;
* повышение уровня доходности Фурмановского муниципального района за счет поступлений, получаемых от продажи и сдачу в аренду муниципального имущества.

**Мероприятия Подпрограммы 1**

Расходы, связанные с управлением муниципальным имуществом включают в себя:

- изготовление технических планов объектов казны;

- оценка объектов казны;

- оказание экспертных услуг;

- техническое обслуживание мест общего пользования;

- оплата услуг теплоснабжения;

- получение сведений об объектах в АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»;

- сбор и обработка сведений федеральных статистических наблюдений о жилищном фонде;

 -страхование транспортных средств, являющихся объектом казны Фурмановского муниципального района;

- оплата транспортного налога;

-текущий и капитальный ремонт газопроводов, являющихся объектом казны Фурмановского муниципального района;

- нотариальные услуги по получению свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество.

 Проведение технической инвентаризации муниципального имущества включает в себя:

- изготовление технических планов (паспортов) объектов недвижимости.

 Оплата технических заключений специализированных организаций о признании муниципальных жилых помещений непригодными для проживания включает в себя:

- технические заключения о признании муниципальных жилых помещений непригодными для проживания.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Объем финансирования за счет местного бюджета, руб. | Источник финансирования |
|  |  |  |  | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| **1** | **Основное мероприятие «Управление и распоряжение муниципальным имуществом»** | **Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям** | **2020-2024гг.** | **3 097 393,66** | **2 240 725,26** | **3 040 803,35** | **1 976 095,00** | **1 876 095,00** | **бюджет Фурмановского муниципального района** |
| 1.1 | Расходы, связанные с управлением муниципальным имуществом  | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям | 2020-2024гг. | 2 887 888 | 2 063 353,00 | 2 790 803,35 | 1 976 095,00 | 1 876 095,00 | бюджет Фурмановского муниципального района |
| 1.2 | Расходы на ремонт муниципального имущества | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям | 2020-2023гг. | 209 505,66 | 177 372,26 | 250 000 | 0 | 0 | бюджет Фурмановского муниципального района |
| **2** | **Основное мероприятие «Управление и распоряжение муниципальным имуществом»** | **Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям** | **2020-2024гг** | **145 101,73** | **99 443,03** | **130 000** | **280 000** | **280 000** | **бюджет Фурмановского городского поселения** |
| 2.1 | Оплата технических заключений специализированных организаций о признании муниципальных жилых помещений непригодными для проживания | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям | 2020-2024гг. | 0 | 0  | 30 000  | 30 000 | 30 000  | бюджет Фурмановского городского поселения |
| 2.2 | Проведение технической инвентаризации муниципального имущества | Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям | 2020-2024гг. | 145 101,73 | 99 443,03 | 100 000 | 250 000 | 250 000 | бюджет Фурмановского городского поселения |
|  | ВСЕГО |  |  | 3 242  495,39 | 2 340 168,29 | 3 170 803,35 | 2 256 095,00 | 2 156 095,00 |  |

**Приложение №2**

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА

«СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА»

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы  | «Содержание муниципального жилищного фонда» |
| Срок реализации подпрограммы | 2020-2024 годы |
| Исполнительные органы, реализующие мероприятия подпрограммы  | Отдел по жилищным вопросам администрации Фурмановского муниципального района. |
| Цель подпрограммы | Обеспечение комфортных условий для проживания граждан в муниципальных жилых помещениях. |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем финансирования из бюджета Фурмановского городского поселения:2020 год – 1 520 122,27 руб.2021 год – 3 955 360,86 руб.2022 год – 3 849 452,69 руб.2023 год – 1 869 900 руб.2024 год – 1 869 900 руб. |

**Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Основными направлениями деятельности, осуществляемой в рамках мероприятий подпрограммы являются:

1. Обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг.
2. Содержание муниципального жилищного фонда, в соответствии с Жилищным кодексом РФ.
3. Текущий ремонт помещений (косметический ремонт, замена оконных блоков и входных дверей, ремонт потолков и полов);
4. Приобретение конвертов и марок для отправки писем нанимателям жилых помещений.

**Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация Подпрограммы 2 предполагает получение следующих результатов:

* повышение уровня доходности Фурмановского муниципального района за счет поступлений, получаемых за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда;
* улучшение жилищных условий граждан;
* безопасность и комфортность проживания граждан в муниципальных жилых помещениях.

**2.4. Мероприятия Подпрограммы 2**

Оплата услуг по начислению, сбору платежей за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда включает в себя:

- начисление найма за жилое помещение муниципального жилищного фонда;

- сбор платежей за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда.

Текущее содержание муниципального имущества и обслуживание муниципального жилищного фонда (текущий ремонт жилых помещений) включает в себя:

- техническое обслуживание мест общего пользования;

- оплата услуг теплоснабжения;

- сбор и вывоз бытового мусора из пустующих жилых помещений;

- проверка дымоходов, подключение к газовому оборудованию в муниципальных жилых помещениях;

- закупка и смена дверных замков в муниципальных жилых и нежилых помещениях;

- замена (установка) ванн, унитазов, газовых плит;

- клейку обоев, замена оконных блоков, входных дверей, ремонт потолков и полов;

- замена и ремонт внутренних инженерных систем и оборудования;

-изготовление строительно-технической экспертизы на предмет экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта имущества;

- установка общедомовых приборов учета электрической энергии в многоквартирных жилых домах.

Проведение претензионной работы с нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда включает в себя:

- приобретение конвертов и марок, для отправки писем нанимателям муниципальных жилых помещений.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Объем финансирования за счет местного бюджета, руб. | Источник финансирования |
|  |  |  |  | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| **1** | **Основное мероприятие «Текущий ремонт и содержание муниципального жилищного фонда»** | **Отдел по жилищным вопросам** | **2020-2024 гг.** | **1 520  122,27** | **3955 360,86** | **3849 452,69** | **1 869 900** | **1 869 900** | **бюджет Фурмановского городского поселения** |
| 1.1 | Оплата услуг по начислению, сбору платежей за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда | Отдел по жилищным вопросам | 2020-2024 гг. | 140 400 | 160 434,86  | 173 278,44  | 140 400 | 140 400  | бюджет Фурмановского городского поселения |
| 1.2 | Текущее содержание муниципального имущества и обслуживание муниципального жилищного фонда  | Отдел по жилищным вопросам | 2020-2024 гг. | 1 374  722,27 | 3 794 926,00 | 3 666 174,25 | 1 709 500 | 1 709 500 | бюджет Фурмановского городского поселения |
| 1.3 | Проведение претензионной работы с нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда | Отдел по жилищным вопросам | 2020-2024 гг. | 5 000 | 0 | 10 000 | 20 000 | 20 000 | бюджет Фурмановского городского поселения |